

Forretningsbetingelser pr. 1. januar 2021 for KRØYER PEDERSEN, Statsautoriserede Revisorer I/S

Nærværende forretningsbetingelser er gældende for enhver ydelse, uanset karakter og omfang, fra KRØYER PEDERSEN, medmindre de udtrykkeligt er fraveget eller modificeret ved anden skriftlig aftale. Nærværende forretningsbetingelser gælder, uanset om aftalen er indgået via e-mail, telefax, telefon eller på anden vis.

Specielle købsbetingelser eller specifikke krav til ydelsen fra kundens side, anført i f.eks. kundens ordreafgivelse, udbudsmateriale eller i kundens indkøbsbetingelser, er ikke bindende for KRØYER PEDERSEN, medmindre KRØYER PEDERSEN udtrykkeligt skriftligt har erklæret sig indforstået med vilkårene, herunder at disse indebærer en fravigelse af nærværende forretningsbetingelser.

Opgavens afgrænsning og udførelse

KRØYER PEDERSEN forpligter sig til at levere en kvalificeret ydelse til aftalt tid og i aftalt omfang. Medmindre andet er anført i aftalebrevet, er alle datoer, som KRØYER PEDERSEN har angivet, alene skønsmæssige. KRØYER PEDERSENs ydelser er beskrevet i aftalebrevet.

Stemmer KRØYER PEDERSENs ordrebekræftelse/aftalebrev ikke overens med kundens bestilling, skal kunden straks reklamere. I modsat fald vil kunden være bundet af ordrebekræftelsens/aftalebrevets indhold.

Såfremt KRØYER PEDERSEN udfører andet arbejde for kunden end det, som specifikt er anført i aftalebrevet, da skal KRØYER PEDERSEN være berettiget til særskilt honorar for dette arbejde.

KRØYER PEDERSEN opbevarer egne arbejds papirer, elektronisk materiale og dokumentation for opgavens udførelse i 5 år. Kundens originale dokumenter tilbageleveres senest ved opgavens afslutning, hvorefter KRØYER PEDERSEN ikke har ansvar for opbevaring mv.

Kvalitetskontrol

KRØYER PEDERSEN er medlem af FSR - danske revisorer, som stiller krav til revisionsvirksomhedernes etiske og kvalitetsmæssige standard. KRØYER PEDERSEN er desuden omfattet af den danske revisorlovgivnings og FSR - danske revisorerers regler om klageadgang over revisorer.

KRØYER PEDERSEN er omfattet af Revisortilsynets kontrol og overholder de til enhver tid gældende standarder for vores arbejde samt krav til revisorerers efteruddannelse.

KRØYER PEDERSEN er medlem af RevisorGruppen Danmark, der løbende opdaterer og forbedrer vores kvalitetsstyringssystem, så det altid er i overensstemmelse med gældende lovgivning. Gennem RevisorGruppen Danmark er KRØYER PEDERSEN desuden underlagt årlige kvalitetskontroller.

Tavshedspligt

Alle medarbejdere i KRØYER PEDERSEN er omfattet af tavshedspligt, således at enhver oplysning, som KRØYER PEDERSEN modtager i forbindelse med løsning af en opgave, bliver anset som fortrolig.

Elektronisk kommunikation

Parterne er indforstået med, at elektronisk kommunikation kan være usikker, og at oplysninger og data kan blive ødelagt, og at meddelelser og informationer kan komme til uvedkommendes kendskab. KRØYER PEDERSEN er ikke ansvarlig for tab eller skade, der måtte opstå som følge af anvendelse af elektroniske data, internet, programmer o.l.

Honorarberegning og betaling

Honorar for udført arbejde beregnes normalt på baggrund af medgået tid og de til enhver tid fastsatte timesatser for partnere og medarbejdere, der har udført opgaven. Med mindre der er aftalt et fast honorar, er KRØYER PEDERSENs angivelse af honoraret udtryk for et skøn. Såfremt KRØYER PEDERSEN har angivet et honorar ved aftaleindgåelsen, så bygger det på de forudsætninger, som parterne har angivet i kundefaften. Det følger heraf, at selv om der er aftalt et fast honorar for ydelsen, er KRØYER PEDERSEN berettiget til i følgende situationer at foretage korrektioner til det beregnede honorar:

- a) Forudsætningerne for levering af ydelsen er ændret.
- b) Forudsætningerne var ikke korrekte eller fuldstændige.
- c) Omstændighederne jf. a) og b) kan tilskrives kunden eller forhold, som kunden er ansvarlig for.

Opgaverelaterede omkostninger og udlæg refunderes af kunden.

Der faktureres normalt efter opgavens afslutning. Ved større opgaver og ved opgaver, der tidsmæssigt strækker sig over en længere periode, faktureres der løbende for det udførte arbejde.

Betalingsbetingelser er 14 dage netto. Fakturering sker som udgangspunkt elektronisk via e-mail.

Ved overskridelse af betalingsfristen svarer kunden rente svarende til 2,0 % pr. påbegyndt kalendermåned af den forfaldne saldo fra seneste rettidige betalingsdato, indtil beløbet krediteres KRØYER PEDERSENs konto i KRØYER PEDERSENs pengeinstitut.

Kunden er ikke berettiget til at foretage modregning i honoraret, og kunden kan ikke udøve tilbageholdelsesret eller nægte betaling pga. forsinkelse, reklamation eller modkrav vedrørende den konkrete ydelse eller noget andet krav. KRØYER PEDERSEN er berettiget til at fastsætte kreditmaksimum for kunden, der på ethvert tidspunkt ensidigt kan ændres eller ophæves af KRØYER PEDERSEN.

Ansvarsbegrænsning

Konstaterer kunden fejl og mangler ved ydelsen, skal kunden straks skriftligt reklamere til KRØYER PEDERSEN med specifikation af de mangler, der gøres gældende.

KRØYER PEDERSEN er ansvarlig for det udførte arbejde i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler, men med følgende begrænsninger:

KRØYER PEDERSEN påtager sig ikke ansvar over for andre parter (herunder tredjemand), som drager fordel eller benytter den af KRØYER PEDERSEN leverede ydelse eller opnår adgang til ydelsen. Kunden forpligter sig til at godtgøre KRØYER PEDERSENs forpligtelser, tab, udgifter eller andre omkostninger, som KRØYER PEDERSEN med rimelighed måtte pådrage sig i forbindelse med krav fra sådanne andre parter samt krav mod KRØYER PEDERSEN som følge af kundens misligholdelse af aftalen.

KRØYER PEDERSEN er ikke ansvarlig for indhold af mundtlige rapporter eller udkast til ydelser, som efterfølgende bliver erstattet af færdiggjorte ydelser.

KRØYER PEDERSENs ansvar omfatter ikke forhold, som ikke kunne forudses på tidspunktet for arbejdets udførelse/kundeaftalens indgåelse.

KRØYER PEDERSENs ansvar for rådgivningsydelser er beløbsmæssigt begrænset til fem gange det honorar, som kunden har betalt for den pågældende ydelse.

Såfremt kunden ikke har betalt for den pågældende ydelse, kan der ikke rettes noget krav mod KRØYER PEDERSEN.

KRØYER PEDERSEN er ikke ansvarlig for følgeskader og indirekte tab eller økonomiske konsekvenstab, herunder blandt andet tab af goodwill, image, indtjening, fortjeneste, driftstab eller tab af data.

KRØYER PEDERSEN kan ikke holdes ansvarlige for krav, der måtte opstå som et resultat af falsk, misvisende eller ufuldstændig information, data eller dokumentation, som er tilvejebragt af andre end KRØYER PEDERSEN.

Fortrolighed

Partnerne er forpligtet til at behandle alt materiale og alle oplysninger herunder konklusionen på den leverede ydelse fortroligt.

KRØYER PEDERSEN eller vores aftalepart må ikke offentligt omtale hinanden eller ydelsen uden den anden parts forudgående skriftlige aftale. Inden offentliggørelse af dokumenter, rapporter eller lignende, der bærer vores firmanavn, skal offentliggørelsen godkendes af KRØYER PEDERSEN.

Bestemmelsen om fortrolighed finder ikke anvendelse på materiale og oplysninger mv., som er oplyst i medfør af et lovmæssigt krav, en dom, en kendelse eller lignende.

Hvidvaskregler og databeskyttelse

I henhold til hvidvasklovgivningen skal KRØYER PEDERSEN oplyse om de regler, der gælder for behandling af personoplysninger. KRØYER PEDERSEN skal bl.a. indhente identitets- og kontroloplysninger samt sikre nødvendig legitimation ved etablering af kundeforholdet. Ved mistanke om hvidvask eller terrorfinansiering vil KRØYER PEDERSEN indhente dokumenter og registreringer vedrørende foretagne yderligere undersøgelser. I tilfælde af mistanke om hvidvask, som KRØYER PEDERSEN ikke kan afkræfte, er KRØYER PEDERSEN forpligtet til at underrette SØIK.

De oplysninger, KRØYER PEDERSEN har indhentet, vil i fælles interesse blive opbevaret så længe, KRØYER PEDERSEN vurderer at have behov for det, dog iht. lovgivning minimum 5 år. Ved ophør af engagementet vil oplysningerne normalt blive slettet efter 5 år. Kunden har mulighed for at bede om indsigt i de registrerede oplysninger, og kunden har ret til at få korrigeret eventuelle fejlagtige oplysninger.

Identitetsoplysninger

KRØYER PEDERSEN er i henhold til hvidvaskloven forpligtet til at indhente og opbevare oplysninger om kundens identitet.

KRØYER PEDERSEN videregiver ikke personoplysninger til tredjemand uden kundens godkendelse. KRØYER PEDERSEN kan være forpligtet til at videregive oplysninger om kundeforholdet mv. til SØIK.

Undersøgelser- og underretningspligt

KRØYER PEDERSEN er underlagt en undersøgelses- og underretningspligt vedrørende kundens transaktioner, midler eller aktiviteter, hvor KRØYER PEDERSEN har mistanke om eller rimelig grund til at mene, at transaktioner, midler eller aktiviteter har eller har haft tilknytning til hvidvask eller finansiering af terrorisme. Det gælder eksempelvis komplekse eller usædvanligt store transaktioner og transaktionsmønstre set i forhold til kunden samt transaktioner, der har forbindelse til lande eller territorier, hvor risikoen for tilknytning til hvidvask eller finansiering af terrorisme antages at være forøget. I de tilfælde hvor en mistanke om hvidvask eller terrorfinansiering ikke kan afkræftes, er KRØYER PEDERSEN forpligtet til at underrette Hvidvasksekretariatet (SØIK).

Persondata

I forbindelse med den aftalte ydelse vil KRØYER PEDERSEN indsamle og behandle persondata i overensstemmelse med gældende dansk lovgivning, herunder databeskyttelsesloven og EU's generelle forordning om databeskyttelse.

Kunden er forpligtet til at indgå en databehandleraftale, når KRØYER PEDERSEN er databehandler.

KRØYER PEDERSEN er dataansvarlig for de persondata, der indsamles om kunden for at opfylde krav i eksempelvis bogførings- og hvidvaskloven, og i forbindelse med personoplysninger, som måtte opstå i forbindelse med aftaleindgåelsen.

Omhandler den aftalte ydelse erklæringsarbejde omfattet af revisorloven (eksempelvis revision, udvidet gennemgang, review og assistance med opstilling), herunder eksempelvis erklæringsarbejde med opstilling af regnskaber og skattemæssige opgørelser og digitale indberetninger, vil KRØYER PEDERSEN være dataansvarlig for de persondata, der indsamles i denne forbindelse.

Er der aftalt rådgivning inden for eksempelvis budgettering, finansiering, køb/salg af virksomhed, generationsskifte, rekonstruktioner og konkurs, valg af virksomhedsform, iværksætter og virksomhed i udlandet, vil KRØYER PEDERSEN også være dataansvarlig for den persondata som indsamles.

Omhandler aftalen lønboholderi, hvori der indgår persondata, vil KRØYER PEDERSEN være databehandler.

Databehandleraftalen vil være indgået særskilt.

I forbindelse med kombineret ydelse, hvor KRØYER PEDERSEN er henholdsvis dataansvarlig og databehandler, vil databehandleraftalen også være gældende for den del af ydelsen, hvor KRØYER PEDERSEN er dataansvarlig.

KRØYER PEDERSEN har udarbejdet en privatlivspolitik om behandling af persondata for personer, som KRØYER PEDERSEN ikke har individuel kontakt med, herunder kundens medarbejdere, kunder, samarbejdspartnere m.fl. KRØYER PEDERSENS privatlivspolitik findes på www.kroyerpedersen.dk/profil/persondatapolitik.aspx. Det er op til kunden at informere dennes medarbejdere, kunder m.fl. om KRØYER PEDERSENS privatlivspolitik.

Registreredes rettigheder

Ret til at se oplysninger (indsigtsret): Kunden har ret til at få indsigt i de personoplysninger, som KRØYER PEDERSEN behandler om kunden, samt en række yderligere oplysninger.

Ret til berigtigelse (rettelse): Kunden har ret til at få urigtige oplysninger om kunden selv rettet.

Ret til sletning: I særlige tilfælde har kunden ret til at få slettet oplysninger om kunden inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Ret til begrænsning af behandling: Kunden har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af kundens personoplysninger begrænset. Hvis kunden har ret til at få begrænset behandlingen, må KRØYER PEDERSEN fremover kun behandle oplysningerne - bortset fra opbevaring – med kundens samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse: Kunden har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod KRØYER PEDERSENS ellers lovlige behandling af kundens personoplysninger. Kunden kan også gøre indsigelse mod behandling af oplysninger til direkte markedsføring.

Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet/dataflytning): Kunden har i visse tilfælde ret til at modtage kundens personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring. Kunden kan læse mere om sine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder. Der henvises til www.datatilsynet.dk.

Lovvalg og værneting

KRØYER PEDERSENS ydelser og disse forretningsbetingelser er underlagt dansk ret.

Enhver uenighed eller tvist mellem parterne om forståelsen af aftalebrevet og/eller disse forretningsbetingelser afgøres under anvendelse af dansk ret ved de danske domstole og med Retten ved KRØYER PEDERSENS hovedkontor, som aftalt værneting.